



LANCER UNE CONVERSATION DANS TEAMS ?

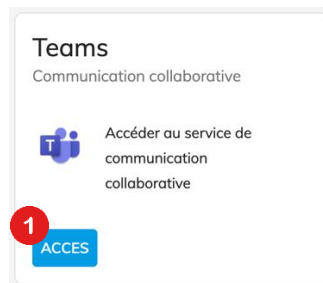
Tutoriel
Version 1.2 (14.09.2020)



ACCÉDER À TEAMS

Accédez à l'Environnement Numérique de Travail (<https://edu.vs.ch/>).

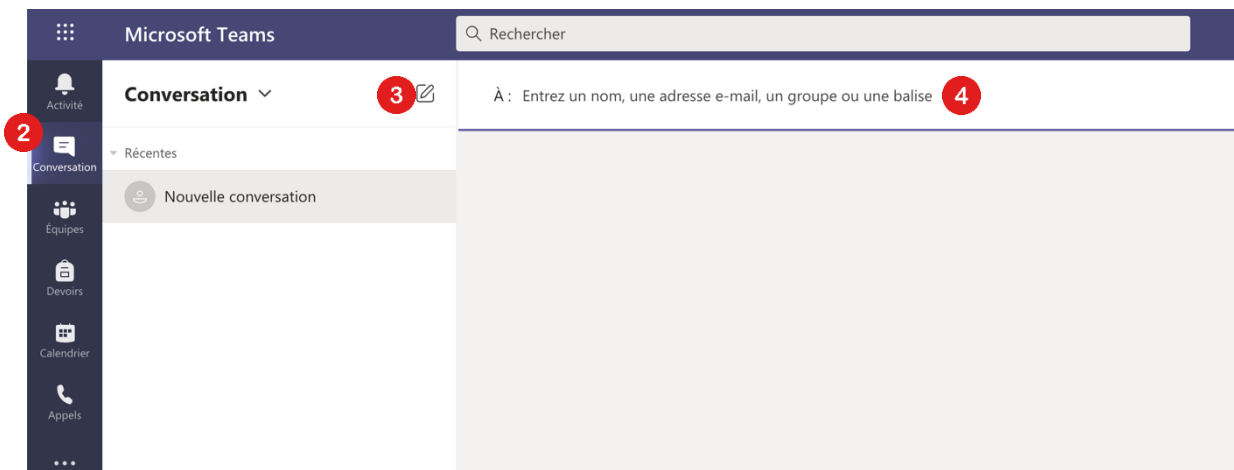
- 1 Cliquez sur le lien « accès » de la tuile « Teams ».



- i** Si vous rencontrez des difficultés pour vous connecter à Teams la première fois, consultez le [site de support](#).

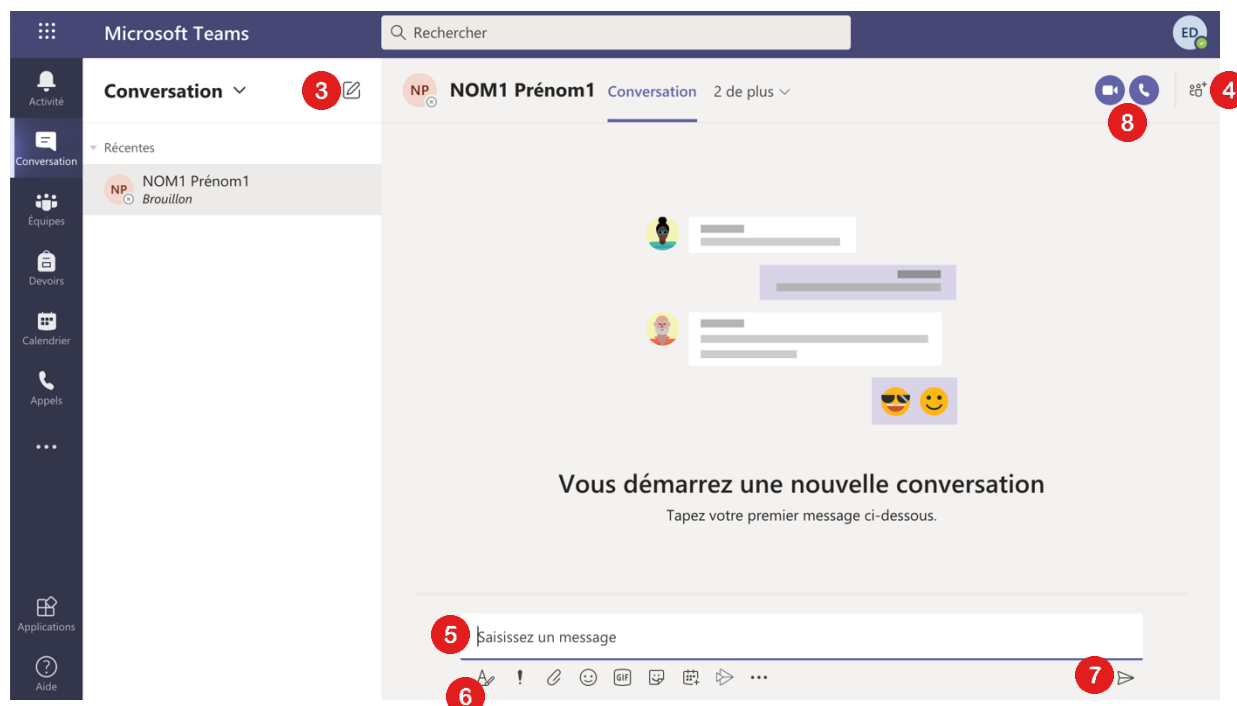
DÉMARRER UNE NOUVELLE CONVERSATION


- i** Une conversation est adaptée pour des échanges privés avec une ou plusieurs personnes.
- 2 Cliquez sur « Conversation »





- 3 Cliquez sur « Nouvelle conversation »
- 4 Entrez un ou plusieurs noms. Il est possible d'en ajouter après-coup.



- 5 Écrire un message.
- 6 L'outil « Format » vous permet de mettre en forme votre message.
- 7 Cliquez sur « Envoyer » 
- 8 Démarrez une vidéo-conférence ou lancez un appel audio (voir notre [tuto](#)).